令和 6 年度　第１２回松伏町農業委員会会議録

| | |
|---|---|
| 会　議　日　時 | 令和７年３月２５日（火）　午後１時３０分 |
| 会　議　場　所 | 松伏町役場本庁舎２階　２０１会議室 |
| 開　会　時　刻 | 午後１時４０分 |
| 閉　会　時　刻 | 午後２時３０分 |
| 議　　長 | 髙橋　實 |

委員出欠状況

| 議席 | 氏　　名 | 出欠席 | 議席 | 氏　　名 | 出欠席 |
|---|---|---|---|---|---|
| １ | 永　野　浩　司 | ○ | ２ | 岡　野　正　幸 | ○ |
| ３ | 須　賀　喜佐子 | ○ | ４ | 藤　江　健　広 | ○ |
| ５ | 横　川　朝　治 | ○ | ６ | 岡　田　嘉　男 | ○ |
| ７ | 石　塚　　要 | ○ | ８ | 鈴　木　洋　子 | × |
| ９ | 柴　田　光　善 | ○ | １０ | 小　島　康　平 | ○ |
| １１ | 竹　内　　隆 | ○ | １２ | 八　木　大　輔 | ○ |
| １３ | 髙　橋　　實 | ○ | １４ | 山　﨑　久　俊 | × |
| | 三反﨑　善　隆（最適化推進委員） | ○ | | 舛　田　　晃（最適化推進委員） | ○ |
| | 山　﨑　富　康（最適化推進委員） | ○ | | 砂　川　　進（最適化推進委員） | ○ |
| | 小　島　雄　一（最適化推進委員） | × | | 滑　川　　浩（最適化推進委員） | ○ |
| | 内　藤　玉　江（最適化推進委員） | ○ | | | |

| | |
|---|---|
| 事　務　局 | 事務局長　後藤　　事務局長補佐　八子<br>主任　蓮沼　　主事　林 |

議事日程

日程第　１　　会議録署名委員の指名について
日程第　２　　諸報告について
日程第　３　議案第１号　農地法第５条の規定による許可申請書の承認を求める件について
日程第　４　議案第２号　経営基盤強化促進法１８条の規定による農用地利用集積計画の決定を求める件について
日程第　５　議案第３号　令和７年度最適化活動の目標設定等（案）の決定を求める件について
日程第　６　報告第１号　農地法第３条の３第１項の規定による届出書の受理について

| 会議の件名 | 議　事　録 |
| --- | --- |
| １．開　会 | 後藤事務局長が開会を告げる。午後１時４０分<br>【あいさつ】<br>◎事務局長<br>　皆さんこんにちは。<br>　ただいまより令和６年度第１２回松伏町農業委員会定例総会を始めさせていただきます。<br>　まず、私からご報告があります。<br>　昨日、町の人事異動の内示がありました。農業委員会事務局では、私、事務局長の後藤ですが、４月１日から新市街地整備課長を拝命することとなりました。後任は、総務課地域安全室長の大貫孝司が後任となります。よろしくお願いいたします。<br>　私も、この農業委員会の任期と同じ３年間で最後となります。農業に関しては、素人でしたが、皆様のご指導を賜りまして、農業者支援などやらせていただき、この３年間はとても有意義な時間でした。大変ありがとうございました。<br>　また、農業委員事務局の林空が総務課移動となります。<br><br>◎事務局　林<br>　改めまして、４月から総務課地域安全室に移動となりました。新人として入庁し、委員の皆様には可愛がっていただき、また、社会人としてのマナーを教えいただくなど、ご指導いただき、勉強になった３年間でした。ありがとうございました。<br>　皆さんと離れる寂しさはありますが、農地を守ることから今度は、町民の皆さんの安全を守るということで、守備範囲を広げて、今後も頑張っていきますので、よろしくお願いいたします。ありがとうございました。<br><br>◎事務局長<br>　林の後任として、以前、農業委員会に所属していた主査の吉田が配属となります。<br>　よろしくお願いいたします。<br>　何かありましたら、事務局長補佐の八子までお願いいたします。<br>　また、本日は、山崎会長が体調不良とのことで欠席となります。よろしくお願いいたします。<br>　それでは、髙橋会長職務代理よりごあいさつお願いいたします。<br><br>◎職務代理<br>　本日は、急遽私が議長を務めさせていただきます。<br>　よろしくお願いいたします。<br>　桜が咲くころになると、農家は忙しくなってきます。今日も気温が高くなると予想されており、今年も暑くなりそうです。農作業も早めで作業を進められるかなと思います。<br>　皆さん、体に気を付けて作業していただければと思います。<br>　よろしくお願いします。<br><br>◎事務局長<br>　それでは、会長職務代理が議長となることとなっておりますので、よろしくお願いします。 |

| | |
|---|---|
| 日程第１ | 【開会の宣言】<br>◎議長<br>ただいまから、令和６年度第１２回定例総会を開会いたします。<br>本日の出席委員は、農業委員１２名、最適化推進委員６名であります。<br>過半数に達しておりますので、本農業委員会は成立いたしました。<br>これより、日程に従い議事に入ります。 |
| 日程第２ | 【会議録署名委員の指名について】<br>◎議長<br>まず、会議録署名委員の指名を行います。松伏町農業委員会総会会議規則第１３条の規定により議長から指名いたします。<br>１２番　八木　大輔　委員<br>１番　永野　浩司　委員<br>以上、２名の委員を指名いたします。ご異議ありませんか。<br><br>（異議なし）<br><br>ご異議なしと認め、指名のとおり決定いたします。<br>【諸報告について】<br>◎議長<br>次に、諸報告を行います。<br>まず始めに、総務又は農地委員長からの報告はありませんか。<br><br>◎総務委員長<br>総会終了後、退任される委員へ花束の贈呈を行います。<br><br>◎議長<br>続いて、農協・土地改良区・認定農業者協議会からの報告はありませんか。<br><br>（なし）<br><br>◎議長<br>続いて、その他の委員又は事務局からの報告はありませんか。<br><br>（なし）<br><br>◎議長<br>以上で報告を終わります。 |
| 日程第３ | 【議案第１号　農地法第５条の規定による許可申請書の承認を求める件について】<br>◎議長<br>続いて、日程３議案第１号農地法第５条の規定による許可申請書の承認を求める件についてを上程いたします。<br>時間短縮のため、朗読は省略します。<br>№1 について事務局から説明をお願います。 |

| | |
|---|---|
| | ◎事務局<br>案内図は１ページです。土地利用計画図は１ページになります。<br>申請地は〇〇〇〇〇〇、地目は〇、〇〇〇㎡の農地です。<br>譲受人は〇〇〇〇〇〇に本店があります。〇〇〇〇〇〇さんです。<br>譲渡人は〇〇〇〇〇〇に居住されている〇〇〇〇〇〇さん、年齢〇〇歳の方です。<br>転用目的は〇〇〇〇です。<br>転用理由は、弊社は〇〇〇〇を主として営業しております。現在の〇〇〇〇は賃貸で使用していますが、〇〇や〇〇、所有の〇〇や従業員の〇〇を置いてしまうと作業をするスペースが限られてしまい、現場より引き上げてきた〇〇の掃除等を行うのに作業効率が良くない状況でした。そんため、次の〇〇に使用する〇〇を準備することに時間がかかり、支障が出てくることから、作業効率改善のためにも、作業スペースを確保できる〇〇〇〇を探しておりました。市街地では、〇〇を組む際に音が出ることから条件に当てはまらず、非農地を探しましたが、雑種地等は、貸地が多く売却に至らないため断念いたしました。そんな中、申請地の売却の話があり、検討させていただきました。<br>この申請地であれば、当社の顧客は〇〇〇〇が多いため、現在の〇〇から近いことから同地区での〇〇を確保することもできます。検討していた広さを確保でき作業効率も改善することができ、申請地を選定させていただきました。<br>今回、〇〇〇〇として転用できましたら、現在使用中の〇〇を移動し、既存〇〇〇〇は返却することとなっております。<br>以上の理由から申請をされました。<br>工事期間は令和〇年〇月〇日から令和〇年〇月〇〇日までを予定しています。<br>敷地内は砂利敷きで、被害防除対策については、隣地既存ブロックがあるところ以外に、土留板２０センチを設置し、防護柵を設置します。<br>資金計画について、用地費〇〇〇万円、造成費〇〇〇万円、合計で〇〇〇万円です。全額自己資金で対応するとのことで、金融機関の残高証明書が添付されていますので、資金計画については問題ありません<br>説明については以上です。<br><br>◎議長<br>続いて、書類審査並びに現地調査結果を、地区担当委員から報告願います。<br><br>◎藤江委員<br>３月１８日、火曜日に書類審査と現地調査を行いました。書類に不備はなく、事務局の説明のとおりです。<br>以上、ご審議よろしくお願いします。<br><br>◎議長<br>説明が終わりましたので、これについてご質疑、ご意見はありませんか。<br><br>◎議長<br>以上質疑なしと認め、これより採決いたします。<br>承認に賛成の方の挙手をお願いします。<br><br>（挙手全員） |

| | |
|---|---|
| | 挙手全員です。<br>よって、本案は承認されました。<br><br>◎議長<br>次に№2 について事務局から説明をお願います。<br><br>◎事務局<br>案内図は２ページです。土地利用計画図は２ページになります。<br>申請地は○○○○○○、地目は○、○○○㎡の農地と、○○○○○○。地目は○、○○○○㎡の農地です。合計で○○○○㎡になります。<br>申請人は○○○○○○に本社を構える、○○○○○○さんです。<br>譲渡人は○○○○○○に居住されている○○○○さん、年齢○○歳の方です。<br>転用目的は○○○○です。<br>転用理由は、当社は○○に本社を置き、○○及び○○を営んでおります。<br>主に○○○○の下請けをしております。現在、○○○○○○は、○○○○の○○○○○○の○○○○○○に仮置きさせてもらっておりますが、○○○○○○の社員の○○○○が足りないので、返却を求められました。<br>また、○○○○についても○○○○の○○○○の敷地に置かせてもらっている状況です。この○○○○も同様に○○○○○○の○○○○の増車の予定があるとの事で返却を求められております。<br>そのため、どこか○○○○○○及び○○○○並びに○○○○を置ける場所はないかと近隣の市街化区域や非農地等を探しましたが見つからずにいたところ、申請地の地主様に協力していただける運びとなり、今回の申請にいたりました。<br>以上の理由から申請をされました。<br>工事期間は令和○年○月○日から令和○年○月○○日までを予定しています。<br>敷地内は砂利敷きで、被害防除対策については、敷地外周に新設短管フェンスを設置して対応します。<br>資金計画について、用地費○○○○万円、造成費○○○万円、その他費用で○○万円、合計で○○○○万円です。全額自己資金で対応するとのことで、金融機関の残高証明書が添付されていますので、資金計画については問題ありません。<br>説明については以上です。<br><br>◎議長<br>続いて、書類審査並びに現地調査結果を、地区担当委員から報告願います。<br><br>◎小島委員<br>３月１８日、火曜日に書類審査と現地調査を行いました。書類に不備はなく、事務局の説明のとおりです。<br>以上、ご審議よろしくお願いします。<br><br>◎議長<br>説明が終わりましたので、これについてご質疑、ご意見はありませんか。<br>◎議長<br>以上質疑なしと認め、これより採決いたします。 |

| | |
|---|---|
| | 承認に賛成の方の挙手をお願いします。<br><br>（挙手全員）<br><br>挙手全員です。<br>よって、本案は承認されました。 |
| 日程第４ | 【議案第２号　経営基盤強化促進法１８条の規定による農用地利用集積計画の決定を求める件について】<br>◎議長<br>続いて、日程４議案第２号農業経営基盤強化促進法第１８条の規定による農用地利用集積計画の決定を求める件についてを上程いたします。<br>事務局説明願います。<br><br>◎事務局<br>お配りした資料をご参照お願いいたします。<br>№１～№１２までが新規での申請になります。№１３からが再設定、更新となるものです。<br>今回集計しましたところ、新規１２件、筆数４５筆、面積が３３，７８３㎡です。更新は２５件、筆数１３１筆、面積が５９，０５７㎡です。<br>新規、更新合計で３７件、１３１筆、面積は９２，８４０㎡になります。<br>農業経営基盤強化に関する基本的な構想の目標は、５６％で賃借比率は設定前２４．３％、設定後２４．９％、０．６ポイント増です。<br>引き続き担い手に集約できるようご協力お願いいたします。<br>説明については以上です。<br><br>◎議長<br>説明が終わりましたのでこれについてご質疑、ご意見ありますでしょうか。<br><br>◎議長<br>質疑なしと認め、これより採決いたします。<br>決定に賛成の方の挙手をお願いします。<br><br>（挙手全員）<br><br>挙手全員であります。よって、本案は決定されました。 |
| 日程第５ | 【議案第３号　令和７年度最適化活動の目標設定等（案）の決定を求める件について】<br>◎議長<br>続いて、日程５議案第３号令和７年度最適化活動の目標設定等（案）の決定を求める件についてを上程いたします。<br>事務局説明願います。<br><br>◎事務局<br>議案第３号と書かれた資料を御覧ください。<br>こちらは、令和７年度の最適化活動の目標となります。<br>まず、１ページ目です。こちらは、現在の農業委員会の状況が書かれて |

| | |
|---|---|
| | おります。現在の農業委員の定数１４に対し実数は１４名。最適化推進委員の定数７に対し実数は７名です。<br>　次に農家、農地等の概要です。総農家数は２３６経営体、うち農業経営体数１４４経営体です。基幹的農業従事者数は１８８人です。認定農業者は３７名です。総農家数、基幹的農業従事者は直近の農林業センサスに基づいております。<br>　次に耕地面積です。田が４２４ha、畑１５２ha 合計で５７６ha です。こちらは、直近の作付面積統計に基づいております。<br>　次に２ページ目です。こちらは、農地の集積についての目標になります。<br>　まず、現状及び課題です。現在の管内の農地面積は５７６ha、集積面積は１７７．９７ha、集積率は３０．９％です。課題としては、生産能力の低い農地は利用集積になりにくいです。<br>　次に目標です。集積率５６％の目標年度は令和１５年度です。今年度の新規集積面積は１６．０７ha とし、年度末集積面積累計１９４．０４ha、集積率３３．７％を目標とします。<br>　次に遊休農地の解消です。現在の１号遊休農地は２．３４ha うち緑区分が２．３４ha です。課題としては、非農家が相続した農地や相続未了の農地が遊休農地化しています。<br>　次に目標です。令和７年度の遊休農地解消面積は０．７２ha を目標とします。<br>　次に３ページ目です。新規参入の促進です。現状として、過去３年間で新規参入者は、個人で１経営体です。課題としては、農業経営を開始するにあたり、農地・資金・営農技術・収益性が求められることから、新規参入者の受け入れには課題が多いのが現状です。<br>　次に目標です。新規参入者への貸付け等について農地所有者の同意を得た上で公表する面積を２．６９ha としました。<br>　次に最適化活動の目標です。推進委員等が行う活動日数は月１０日を目標とします。<br>　次に活動強化月間です。令和７年度は１１月～１月の３ヶ月を活動強化月間とし、農業経営及び農地の利用意向に関する調査の結果をもとに担い手に集積を行います。また、遊休農地の所有者が希望する場合は、集積集約に向けて調整を行っていきます。<br>　次に新規参入相談会への参加目標です。令和７年度については、新・農業人フェアに参加したいと思います。時期については未定です。<br>　説明については以上です。<br><br>◎議長<br>　説明が終わりましたので、これについてご質疑、ご意見はありませんか。<br><br>　（なし）<br><br>◎議長<br>　以上質疑なしと認め、これより採決いたします。<br>　決定に賛成の方の挙手をお願いします。<br><br>　（挙手全員）<br><br>　挙手全員であります。<br>　よって、本案は決定されました。 |

| | |
|---|---|
| 日程第６ | 【報告第１号　農地法第３条の３第１項の規定による届出書の受理について】<br><br>◎議長<br>　続いて、日程６報告第１号について事務局報告願います。<br><br>◎事務局<br>　○○地区、○○地区、○○地区、おいて、相続の届出書の提出がありましたのでご報告させていただきます。<br><br>◎議長<br>　以上をもって、本定例総会に付議された議案はすべて終了いたしました。<br>　その他として、委員または事務局から何かありますか。<br><br>◎事務局<br>　・任命式について<br>　・委嘱式について<br>　・令和６年度業務日誌について<br>　・歓送迎会について<br><br>◎議長<br>　その他何かありますか。無いようですのでそれでは閉会いたします。<br>　閉会の挨拶を、岡野総務委員長よりお願いします。<br><br>◎岡野農地委員長<br>　慎重審議ありがとうございました。<br>　本日の案件は、すべて終わりましたのでこれで終了となります。<br>　本日はお疲れ様でした。 |