様式第３号（第３条関係）

条例個人情報ファイル簿

管理番号	A055001

個人情報ファイルの名称	放課後児童クラブ入室申請リスト	
実施機関の名称	町長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	すこやか子育て課	
個人情報ファイルの利用目的	放課後児童クラブの入室状況を把握し、適正な事務を執行するために利用する。	
記録項目	1氏名、2住所、3性別、4生年月日、5親族・続柄、6電話番号、7家族構成、8生活保護、9職業・勤務先	
記録範囲	放課後児童クラブ入室申請者	
記録情報の収集方法	本人から提出された入室申請書及び勤務証明書	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含む	
記録情報の経常的提供先		
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名　称）松伏町行財政課（本庁舎２階）	
	（所在地）松伏町大字松伏２４２４番地	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	□有 ☑無	※有の場合 法令名及び該当条〔　　〕 内容：
個人情報ファイルの種別	□法第６０条第２項第１号 （電算処理ファイル） 政令第２１条第７項に該当するファイル □有　□無	☑法第６０条第２項第２号 （マニュアル処理ファイル）
備考		

様式第３号（第３条関係）

条例個人情報ファイル簿

管理番号	A055002

個人情報ファイルの名称	児童相談個別ケース記録	
実施機関の名称	町長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	すこやか子育て課	
個人情報ファイルの利用目的	児童虐待等個別の状況を把握し、適正な事務を執行するために利用する。	
記録項目	1氏名、2住所、3性別、4生年月日、5親族・続柄、6電話番号、7家族構成、8扶養関係、9居住状況、10生活保護、11施設入所、12人柄・性格、13職業・勤務先、14健康状態、15検査結果	
記録範囲	児童虐待等相談のあった児童及び家族	
記録情報の収集方法	本人や家族、その他関係者からの聞き取り、児童相談所などからの情報提供等	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含む	
記録情報の経常的提供先		
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名　称）松伏町行財政課（本庁舎２階）	
	（所在地）松伏町大字松伏２４２４番地	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	□有 ☑無	※有の場合 法令名及び該当条〔　　〕 内容：
個人情報ファイルの種別	□法第６０条第２項第１号 （電算処理ファイル） 政令第２１条第７項に該当するファイル □有　□無	☑法第６０条第２項第２号 （マニュアル処理ファイル）
備考		

様式第３号（第３条関係）

条例個人情報ファイル簿

管理番号	A055003

個人情報ファイルの名称	児童扶養手当受給者台帳	
実施機関の名称	町長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	すこやか子育て課	
個人情報ファイルの利用目的	児童扶養手当受給者を登録し、適正な事務を執行するため利用する。	
記録項目	1個人番号、2氏名、3住所、4性別、5生年月日、6親族・続柄、7電話番号、8離婚日等、9家族構成、10居住状況、11生活保護、12施設入所、13職業・勤務先、14収入状況、15振込口座、16障害	
記録範囲	児童扶養手当受給権者	
記録情報の収集方法	本人から提出された認定請求書および添付書類	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含む	
記録情報の経常的提供先		
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名　称）松伏町行財政課（本庁舎２階）	
	（所在地）松伏町大字松伏２４２４番地	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	□有 ☑無	※有の場合 法令名及び該当条〔　　〕 内容：
個人情報ファイルの種別	□法第６０条第２項第１号 （電算処理ファイル） 政令第２１条第７項に該当するファイル □有　□無	☑法第６０条第２項第２号 （マニュアル処理ファイル）
備考		

様式第３号（第３条関係）

条例個人情報ファイル簿

管理番号	A055004

個人情報ファイルの名称	ひとり親家庭等医療費受給者台帳	
実施機関の名称	町長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	すこやか子育て課	
個人情報ファイルの利用目的	ひとり親家庭等医療費受給者を登録し、適正な事務を執行するために利用する。	
記録項目	1氏名、2住所、3性別、4生年月日、5親族・続柄、6電話番号、7家族構成、8職業・勤務先、9収入状況、10振込口座、11障害、12受診病院・件数、13支給状況、14加入保険状況	
記録範囲	ひとり親家庭等医療費受給対象者	
記録情報の収集方法	本人から提出された認定請求書・添付書類、医療費申請書	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含む	
記録情報の経常的提供先		
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名　称）松伏町行財政課（本庁舎２階）	
	（所在地）松伏町大字松伏２４２４番地	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	□有 ☑無	※有の場合 法令名及び該当条〔　　〕 内容：
個人情報ファイルの種別	☑法第６０条第２項第１号 （電算処理ファイル） 政令第２１条第７項に該当するファイル □有　☑無	□法第６０条第２項第２号 （マニュアル処理ファイル）
備考		

様式第３号（第３条関係）

条例個人情報ファイル簿

管理番号	A055006

個人情報ファイルの名称	教育保育施設等児童台帳	
実施機関の名称	町長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	すこやか子育て課	
個人情報ファイルの利用目的	保育所入所者児童を登録し、適正な事務を執行するために利用する。	
記録項目	1個人番号、2氏名、3住所、4性別、5生年月日、6親族・続柄、7電話番号、8家族構成、9扶養関係、10居住状況、11生活保護、12趣味・し好、13人柄・性格、14職業・勤務先、15収入状況、16課税状況、17健康状態、18傷病名・傷病暦、19障害	
記録範囲	保育所入所者児童	
記録情報の収集方法	本人から提出された現況届・添付書類、入所申込書	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含む	
記録情報の経常的提供先		
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名　称）松伏町行財政課（本庁舎２階）	
	（所在地）松伏町大字松伏２４２４番地	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	□有 ☑無	※有の場合 法令名及び該当条〔　　〕 内容：
個人情報ファイルの種別	☑法第６０条第２項第１号 （電算処理ファイル） 政令第２１条第７項に該当するファイル □有　☑無	□法第６０条第２項第２号 （マニュアル処理ファイル）
備考		

様式第３号（第３条関係）

条例個人情報ファイル簿

管理番号	A055008

個人情報ファイルの名称	養育医療受給者名簿	
実施機関の名称	町長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	すこやか子育て課	
個人情報ファイルの利用目的	養育医療受給者を記録し適正な事務執行のために利用する。	
記録項目	1個人番号、2氏名、3住所、4性別、5生年月日、6親族・続柄、7電話番号、8家族構成、9扶養関係、10居住状況、11生活保護、12職業・勤務先、13収入状況、14課税状況、15健康状態、16傷病名・傷病歴	
記録範囲	養育医療申請者及び受療者	
記録情報の収集方法	申請者本人提出の養育医療申請書、聞き取り調査	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含む	
記録情報の経常的提供先		
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名　称）松伏町行財政課（本庁舎２階）	
	（所在地）松伏町大字松伏２４２４番地	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	□有 ☑無	※有の場合 法令名及び該当条〔　　〕 内容：
個人情報ファイルの種別	☑法第６０条第２項第１号 （電算処理ファイル） 政令第２１条第７項に該当するファイル □有　☑無	□法第６０条第２項第２号 （マニュアル処理ファイル）
備考		

様式第３号（第３条関係）

条例個人情報ファイル簿

管理番号	A055009

個人情報ファイルの名称	保育料等減免措置に関する調書ファイル	
実施機関の名称	町長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	すこやか子育て課	
個人情報ファイルの利用目的	松伏町私立幼稚園就園奨励費補助金受給申請をした者を記録し、適切な事務を執行するために利用する。	
記録項目	1氏名、2住所、3性別、4生年月日、5親族・続柄、6電話番号、7家族構成、8扶養関係、9収入状況、10課税状況、11傷病名・傷病暦、12障害	
記録範囲	松伏町私立幼稚園就園奨励費補助金受給申請者	
記録情報の収集方法	本人から提出された保育料等減免措置に関する調書	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含む	
記録情報の経常的提供先		
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名　称）松伏町行財政課（本庁舎２階）	
	（所在地）松伏町大字松伏２４２４番地	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	□有 ☑無	※有の場合 法令名及び該当条〔　　〕 内容：
個人情報ファイルの種別	□法第６０条第２項第１号 （電算処理ファイル） 政令第２１条第７項に該当するファイル □有　□無	☑法第６０条第２項第２号 （マニュアル処理ファイル）
備考		

様式第３号（第３条関係）

条例個人情報ファイル簿

管理番号	A055010

個人情報ファイルの名称	入園・退園状況調査ファイル	
実施機関の名称	町長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	すこやか子育て課	
個人情報ファイルの利用目的	松伏町私立幼稚園就園奨励費補助金受給の可能性のある町内外の幼稚園に就園している子の入退園状況を記録し、適切な事務を執行するために利用する。	
記録項目	1氏名、2住所、3電話番号	
記録範囲	異動のあった幼稚園児	
記録情報の収集方法	異動のあった園児がいる幼稚園から提出された「異動のあった園児に関する調査表」	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含まない	
記録情報の経常的提供先		
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名　称）松伏町行財政課（本庁舎２階）	
	（所在地）松伏町大字松伏２４２４番地	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	□有 ☑無	※有の場合 法令名及び該当条〔　　〕 内容：
個人情報ファイルの種別	□法第６０条第２項第１号 （電算処理ファイル） 政令第２１条第７項に該当するファイル □有　□無	☑法第６０条第２項第２号 （マニュアル処理ファイル）
備考		

様式第３号（第３条関係）

条例個人情報ファイル簿

管理番号	A055011

個人情報ファイルの名称	企業主導型保育事業所利用児童台帳	
実施機関の名称	町長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	すこやか子育て課	
個人情報ファイルの利用目的	企業主導型保育事業所を利用している児童を登録し、適正な事務を執行するために利用する。	
記録項目	1個人番号、2氏名、3住所、4性別、5生年月日、6親族・続柄、7電話番号、8家族構成、9扶養関係、10居住状況、11職業・勤務先、12収入状況	
記録範囲	企業主導型保育事業所入園児童	
記録情報の収集方法	本人から提出された認定申請書、現況届、添付書類	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含む	
記録情報の経常的提供先		
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名　称）松伏町行財政課（本庁舎２階）	
	（所在地）松伏町大字松伏２４２４番地	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	□有 ☑無	※有の場合 法令名及び該当条〔　　〕 内容：
個人情報ファイルの種別	□法第６０条第２項第１号 （電算処理ファイル） 政令第２１条第７項に該当するファイル □有　□無	☑法第６０条第２項第２号 （マニュアル処理ファイル）
備考		

様式第３号（第３条関係）

条例個人情報ファイル簿

管理番号	A055012

個人情報ファイルの名称	子育て支援施設等利用児童台帳	
実施機関の名称	町長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	すこやか子育て課	
個人情報ファイルの利用目的	幼稚園や認可外保育施設等を利用している児童を登録し、適正な事務を執行するために利用する。	
記録項目	1個人番号、2氏名、3住所、4性別、5生年月日、6親族・続柄、7電話番号、8家族構成、9扶養関係、10居住状況、11職業・勤務先、12収入状況、13課税状況	
記録範囲	特定子ども・子育て支援施設等（幼稚園等）入園児童	
記録情報の収集方法	本人から提出された認定申請書、現況届、添付書類	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含む	
記録情報の経常的提供先		
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名　称）松伏町行財政課（本庁舎２階）	
	（所在地）松伏町大字松伏２４２４番地	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	□有 ☑無	※有の場合 法令名及び該当条〔　　〕 内容：
個人情報ファイルの種別	☑法第６０条第２項第１号 （電算処理ファイル） 政令第２１条第７項に該当するファイル □有　☑無	□法第６０条第２項第２号 （マニュアル処理ファイル）
備考		