

署名用電子証明書／利用者証明用電子証明書新規発行/更新申請書
兼個人番号カード・電子証明書 暗証番号変更・暗証番号再設定申請書

1. 必要事項

以下に申請される方の氏名、住所等と申請の年月日をご記入ください。また、代理人を通じて申請される場合は代理人の氏名、住所等も併せてご記入ください。

ふりがな											
氏 名											
ふりがな											
旧氏又は通称 ※											
住 所	埼玉県北葛飾郡松伏町										
電話番号	()										
生年月日	大・昭 平・令	年	月	日	男 女 の 別	男 ・ 女	申請の 年月日	令和	年	月	日
代理人の氏名								本人との 関係			
代理人の住所											
代理人の電話番号											

※住民票に旧氏が記載されている方は、必ず旧氏を記載してください。
※外国籍を有する方で住民票に通称が記載されている方は、必ず通称を記載してください。
※申請する電子証明書の種類に○を付けてください。なお、15歳未満の方又は成年被後見人の方は、原則として利用者証明用電子証明書のみ発行となります。

2. 申請内容

新規発行/更新の申請をする電子証明書の項目 a 又は b に○を付けてください。

1. 署名用電子証明書の	a. 新規発行	b. 更新
2. 利用者証明用電子証明書の	a. 新規発行	b. 更新

※顔認証マイナンバーカードの発行を希望する方はチェックを記入してください。
【注意】顔認証マイナンバーカードの利用者証明用電子証明書は、健康保険証としての利用は可能ですが、マイナポータルなど暗証番号の入力を必要とする各種オンラインサービスでは利用できません。

3. 代替対象文字の有無

申請される方の住所、氏名のコンピュータ入力に際して、画面上に正確に表示されない文字（代替対象文字）があることを経験上ご存じの場合は、有に○を付けてください。また、そのような場合に常用されていく文字があれば、代わりに書き換える文字を選択する際の参考とするため、ご記入ください。
お分かりにならない場合は、ご記入いただく必要はございません。

代替対象 文字の有無	有 ・ 無	常用して いる文字	(例。吉→吉)
---------------	-------	--------------	---------

4. 暗証番号の変更・再設定

既に交付を受けた個人番号カード・電子証明書について暗証番号の変更・再設定を申請する場合は、該当する番号に○付けてください。

申請内容	暗証番号の変更		暗証番号の再設定	
	①署名用電子証明書		①署名用電子証明書	
	②利用者証明用電子証明書		②利用者証明用電子証明書	
	③住民基本台帳用		③住民基本台帳用	
	④券面事項入力補助用		④券面事項入力補助用	

※ 事務処理記載欄

処理担当者			処理年月日		
			令和 年 月 日		
署名用 電子証 明書	通信の有無		破棄/職権失効の有無と回数		発行手数料額
	1. 無		1. 無		円
	2. 有 () 回		2. 有 () 回		
	無通信、破棄/職権失効及び発行手数料無料の理由				
利用者 証明用 電子証 明書	通信の有無		破棄/職権失効の有無と回数		発行手数料額
	1. 無		1. 無		円
	2. 有 () 回		2. 有 () 回		
	無通信、破棄/職権失効及び発行手数料無料の理由				