

先輩職員からの
メッセージ

新市街地整備課 開発建築担当
木部 健太郎
(令和3年度採用 一般事務職)

★現在の仕事の内容

町内で開発計画や建築計画がある申請者に対して、都市計画法に基づく審査等の許可事務や建築基準法に基づく建物の指導、審査及び検査、建物に関する多種の建築行政事務を行い、他に公共施設の営繕業務、空家等対策など、建物全般に関する業務を担当しています。



★仕事のやりがいや魅力

開発行政事務、建築行政事務では、都市計画法や建築基準法に基づき審査や検査を行うため、専門知識が必要となります。窓口や電話対応等では専門知識を持った不動産業者や設計会社の方と相対し、自身の言動一つで建築計画が大きく変わることがあるため、一つ一つの相談に責任の重みを感じます。入庁当初は、初めて耳にする用語ばかりで何もかもわからない状態でしたが、研修や先輩職員からの指導により法令知識等を習得しています。様々な経験を積む事で業務の幅が広がり、任せてもらえる仕事が増え、地域の方のためにまちづくりに貢献できることがやりがいです。



★これからの目標

開発・建築の申請に対して法に則り滞りなく審査・検査を行い、公正公平な立場で粛々と業務を遂行することです。そのためにさらに法令知識を身に付け、経験を積み、町民の方に信頼される職員になりたいです。



★みなさんへのメッセージ

松伏町に住宅や建物を建てる際から空家や解体まで建物全般に携わる業務で、地域の生活に寄り添った仕事ができます。業務は幅広く多岐に渡りますが、課内でコミュニケーションが取れているので相談しやすく、一人で問題を抱え込むことのない環境が整っています。松伏町役場で是非！一緒に仕事しましょう！！



(ある日のタイムスケジュール)

6:00 起床 朝食・子ども の保育園登園準備、送り	8:15 登庁 メール確認等	8:30 業務開始 電話・窓口 対応	10:45 空家相談 の現場確認	12:00 昼休み	13:30 開発・建築 の現場検査	15:00 開発・建築 の書類審査
16:10 公共施設 担当者 と営繕の 打ち合わせ	17:15 業務終了 退庁	18:00 保育園へ 子ども のお迎え	19:30 夕食・子ども とお風呂 呂	21:00 子どもを 寝かしつけ	22:00 洗濯・家事	23:00 就寝