

令和 3 年度 第 5 回松伏町農業委員会会議録

会 議 日 時	令和 3 年 8 月 2 5 日 (水) 午後 1 時 3 0 分
会 議 場 所	松伏町役場第本庁舎 2 階 2 0 1 会議室
開 会 時 刻	午後 1 時 3 0 分
閉 会 時 刻	午後 2 時 1 0 分
議 長	山崎 久俊

委員出欠状況

議席	氏 名	出欠席	議席	氏 名	出欠席
1	山 崎 薫	○	2	山 崎 正 義	○
3	岡 野 正 幸	○	4	須 賀 喜 佐 子	○
5	三 保 田 操 夫	○	6	藤 江 健 広	○
7	今 井 一 忠	○	8	八 木 大 輔	○
9	鈴 木 洋 子	○	1 0	石 塚 要	○
1 1	山 崎 秀 夫	○	1 2	岡 田 嘉 男	○
1 3	高 橋 實	○	1 4	山 崎 久 俊	○
	内 藤 玉 江 (最適化推進委員)	○		三 反 崎 善 隆 (最適化推進委員)	○
	永 野 浩 司 (最適化推進委員)	○		砂 川 進 (最適化推進委員)	○
	横 川 朝 治 (最適化推進委員)	○		小 島 雄 一 (最適化推進委員)	○
	滑 川 浩 (最適化推進委員)	○			

事 務 局	事務局長 立沢 事務局長補佐 黒田 主任 蓮沼 主任主事 前野
-------	------------------------------------

議事日程

- 日程第 1 会議録署名委員の指名について
 日程第 2 諸報告について
 日程第 3 議案第 1 号 農地法第 5 条の規定による許可申請書の承認を求める件について
 日程第 4 報告第 1 号 農地の賃借料情報提供について
 日程第 5 報告第 2 号 農地法第 3 条の 3 の規定による届出書の受理について
 日程第 6 報告第 3 号 農地改良等に係る届出について

会議の件名	議事録
<p>1. 開会</p> <p>日程第1</p> <p>日程第2</p> <p>日程第3</p>	<p>立沢事務局長が開会を告げる。午後1時30分</p> <p>【開会の宣言】</p> <p>◎議長 ただいまから、令和3年度第5回定例総会を開会いたします。 本日の出席委員は、農業委員14名、最適化推進委員7名であります。 過半数に達しておりますので、本農業委員会は成立いたしました。 これより、日程に従い議事に入ります。</p> <p>【会議録署名委員の指名について】</p> <p>◎議長 まず、会議録署名委員の指名を行います。松伏町農業委員会総会会議規則第13条の規定により議長から指名いたします。 5番 三保田 操夫 委員 6番 藤江 健広 委員 以上、2名の委員を指名いたします。ご異議ありませんか。</p> <p>(異議なし)</p> <p>ご異議なしと認め、指名のとおり決定いたします。</p> <p>【諸報告について】</p> <p>◎議長 次に、諸報告を行います。 まず始めに、総務又は農地委員長からの報告はありませんか。</p> <p>(なし)</p> <p>◎議長 続いて、農協・土地改良区・認定農業者協議会からの報告はありませんか。</p> <p>○農協 令和3年のコシヒカリ1等米の概算金は4,150円です。金額には調整が入るかと思えます。</p> <p>◎議長 続いて、その他の委員又は事務局からの報告はありませんか。</p> <p>◎事務局 委員の任期満了に伴う、今後の改選について</p> <p>◎議長 以上で報告を終わります。</p> <p>【議案第1号 農地法第5条の規定による許可申請書の承認を求める件について】</p> <p>◎議長</p>

続いて、日程3 議案第1号農地法第5条の規定による許可申請書の承認を求める件についてを上程いたします。

No.1について、事務局説明願います。

◎事務局

案内図は1ページをご参照願います。資料の土地利用計画図も1ページです。

申請地は、○○○○○○○○番地、畑、○○○○㎡。同所○○○○番地、畑、○○○㎡。同所○○○○番地、畑、○○○㎡。合計○○○○㎡です。

譲受人は、○○○○○○○○、○○○○○○○○さん。職業は○○○○です。

譲渡人は○○○○○○○○番地に在住の○○○○さん、年齢○○歳、職業は○○です。同じく○○○○○○○○番地に在住の○○○さん、年齢○○歳、職業は○○です。

転用目的は、駐車場、資材置場のための敷地拡張です。既存駐車場敷地含めると○○○○㎡です。

申請理由について、当社は○○○において、主に○○○○の製造、販売並びに○○○○の製造、販売を行っています。

資材置場の理由として、現在、工場敷地内に障害者従業員専用の駐車スペースを確保しておりますが、通常通路としても使用しています。通路には移動式廃棄物用コンテナ、金属廃棄物入れ、食用原料空コンテナ、汚泥ドラム缶、パレット等があります。フォークリフトとすれ違う為の幅も狭く、車の往来もありぶつかる危険性があり、効率も悪い状態です。

駐車場の理由については、トラック待機所が狭く駐車ができない時があり、通行の妨げになってしまっています。トラック待機所を拡張し不足した駐車場が必要です。

また、若いスタッフ20名がバス通勤しており、車の購入ができ次第、車通勤に変更したい希望があります。それ以外に、自転車、バイク通勤からの変更希望者が毎年増加しています。今後募集の従業員用スペースの確保も必要になってきます。

現在、第3駐車場の工事業者資材置場スペースは、工場の建屋及び機械工事を行うためのものであり、永久に使うため使用できません。

工場の運営、地元住民の積極的雇用、雇用環境の向上に努めるには、駐車場の確保、資材置場の設置が必要です。

工場周辺で同等規模の土地が確保できず、困っておりましたが、今回地権者様に相談したところ話がまとまったため、この度申請に至りました。何卒よろしく願いいたします。とのことでした。

工事期間については6ヵ月間を予定しています。

被害防除対策について、敷地内は再生砕石を敷均します。隣地境界沿いにはCB5段積みで被害防除を行います。南側の○○○○線沿いはL型擁壁を設置し被害防除対策を行います。

資金計画については、用地費○○○○万円、造成費○○○○万円、その他○○○万円、合計○○○○万円です。全額自己資金で対応するとのことでした。金融機関からの○○○○の残高証明書が添付されています。資金計画には問題ありません。

説明については以上です。

◎議長

続いて、書類審査並びに現地調査結果を、地区担当委員から説明願いま

す。

◎山崎委員

8月19日木曜日に書類審査と現地調査を行いました。事務局の説明のとおり、申請書類に不備はなく、現地に違反はありませんでした。
以上ご審議よろしくお願ひします。

◎議長

説明が終わりましたので、これについてご質疑、ご意見はありませんか。

(なし)

◎議長

質疑なしと認め、これより採決いたします。
承認に賛成の方の挙手をお願いします。

(挙手全員)

挙手全員であります。
よって、本案は承認されました。

◎議長

続いて、No.2 について事務局説明願ひます。

◎事務局

案内図は2ページをご参照願ひます。資料の土地利用計画図は2ページです。

申請地は〇〇〇〇〇〇〇〇-〇、地目は畑、面積は〇〇〇㎡です。

譲受人は〇〇〇〇〇〇〇にお住いの〇〇〇〇さん、年齢〇〇歳、職業は〇〇です。

譲渡人は、〇〇〇〇〇〇番地にお住いの〇〇〇〇さん、年齢〇〇歳の方と〇〇〇〇さん、年齢〇〇歳、職業は共に〇〇です。

転用目的は住宅敷地です。

転用理由について、現在賃貸アパートで生活をしております。かねてより一戸建ての住宅を建てるのが私のたつての夢です。結婚し世帯主となったこの機会に住宅を建築する計画を進め、市街化区域の土地や分譲等も探しましたが、なかなか条件に見合った物件が見つかりませんでした。調整区域ではありますが、〇〇〇の〇〇が市街化調整区に長期居住者としてみて貰え、ここであれば将来〇〇〇在住の〇〇〇や〇〇〇の面倒をみるのも近すぎず遠からずの距離です。小さい頃から住み慣れた〇〇〇でもある為、色々な面で安心できるこの土地に住宅を建築したく、このたびの申請にいたしました。

何卒、宜しくお願ひします。とのこととす。

工事期間は、許可後から180日の予定です。

被害防除対策について、敷地西側は既設でCBが積まれ、東側と北側はマウンドアップ、高さ10センチで施工し被害防除を行います。

排水について、合併浄化槽5人槽を設置し、地先の既設側溝へ排出します。

資金計画について、土地購入費〇〇〇〇万円、造成費〇〇万円、建築費

〇〇〇〇万円合計で〇〇〇〇万円。全額金融機関からの融資で対応すること
のことで、〇〇〇〇万円の事前審査結果通知が添付されていますので、資
金計画についても問題ありません。

また、20年居住の要件については、申請者の〇〇〇の〇〇〇が〇〇〇
の市街化調整区域に20年以上在住している住民票及び戸籍謄本が添付さ
れていますので要件は整っています。

しかし、今回申請地は、抵当権が設定されています。転用行為の妨げと
なる権利を有する者の同意を得られてなく、その同意書の添付が必要とな
ります。

説明については以上です。

◎議長

続いて、書類審査並びに現地調査結果を、地区担当委員から説明願いま
す。

◎山崎委員

8月18日水曜日に書類審査と現地調査を行いました。事務局の説明の
とおり、現地に違反はありませんでしたが、申請書類に不備がある状況で
す。

以上ご審議よろしくをお願いします。

◎議長

説明が終わりましたので、これについてご質疑、ご意見はありませんか。

◎事務局

審議については、今ある材料で審議をお願いいたします。今回の申請に
は利害関係者の同意が必要となりますが、その書類が不備となっています。

◎議長

質疑なしと認め、これより採決いたします。

承認に賛成の方の挙手をお願いします。

(挙手なし)

挙手なしであります。

よって、本案は否決されました。

日程第4

【報告第1号 農地の賃借料情報提供について】

◎議長

続いて、日程4報告第1号について事務局報告願います。

◎事務局

松伏町賃借料情報資料について、説明させていただきます。

毎年8月に、令和2年1月から令和2年12月までの賃借された事例、
田んぼと畑について集計し、平均値、最高額、最低額を算出しました。

田んぼについて、平均額は6,189円、最高額は11,900円、最
低額は3,967円、件数は366件です。物納が81%、内30kg96.
1%。60kg3.6%。その他0.3%です。金納は19%です。

畑について、平均額は8,500円、最高額は10,000円、最低額

<p>日程第 5</p>	<p>は 7, 000 円、件数は 7 件です。物納はありません。全て金納です。 なお、賃借料を物納で設定されている場合、農協の買い取り価格で換算 しています。令和 2 年産コシヒカリ 2 等米で計算をしたものです。 町の HP、農委だよりなどで情報提供していきたいと思ひます。 以上です。</p> <p>【報告第 2 号 農地法第 3 条の 3 の規定による届出書の受理について】 ◎議長 続いて、日程 5 報告第 2 号について事務局報告願ひます。</p> <p>◎事務局 ○○地区で相続の届出がありましたので、ご報告させていただきます。</p>
<p>日程第 6</p>	<p>【報告第 3 号 農地改良等に係る届出について】 ◎議長 続いて、日程 6 報告第 3 号について事務局報告願ひます。</p> <p>◎事務局 ○○地区で農地改良の届出がありましたので、ご報告させていただきます。</p> <p>◎議長 以上をもって、本定例総会に付議された議案はすべて終了いたしました。 その他として、委員または事務局から何かありますか。</p> <p>◎事務局 ・次回総会の日程について ・農地利用状況調査について</p> <p>◎議長 その他何かありますか。無いようですのでそれでは閉会いたします。 閉会の挨拶を、高橋会長代理より願ひします。</p> <p>◎高橋会長代理 慎重な審議ありがとうございました。まもなく稲刈りが始まるかと思ひ ます。怪我のないよう気をつけてください。今日はありがとうございました。</p> <p>◎議長 ご苦労様でした。</p>

午後 2 時 10 分、高橋實会長代理より、閉会の辞を以って終了する。
 会議の顛末を記載し、その正当なることを証するため、ここに署名する。

令和 年 月 日

議 長 _____

署名委員 _____

署名委員 _____